

# 自贡市教育科学研究所

---

## 自贡市教育科学研究所 关于公布自贡市 2019 年小学教学质量抽测 全市集中评卷工作方案的通知

各区县教研室、基教中心、教师进修学校：

自贡市 2019 年小学教学质量抽测于 2019 年 6 月 28 日进行，7 月 1 日组织全市集中评卷，本次评卷采用网上评卷方式，评卷场设在自贡职业技术学校。网上评卷指导小组成员培训会（暨大组长会）于 6 月 28 日下午 15:00 在自贡教科所 301 会议室召开。为了加强本次评卷工作的组织、管理，确保评卷质量和进度，有力推进评卷工作顺利进行，特制定本工作方案。

### 一、评卷领导小组

组长：张强

成员：各区县分管局长、唐朝森、邹倩、苏春荣、蒋先梅、曾健、伍恒峰、李浩平、王滨、严宗亚、余文远、李翼、向巨明、杨宏、赵基蓉。

下设办公室，主任为伍恒峰（兼），成员：刘祖梅、张嘉友、温仁彬。

### 二、评卷指导小组

罗世英、申娅俐、刘祖梅、李亚玲。

### 三、责任落实

1. 评卷工作领导小组负责评卷工作的组织、领导和管理。
2. 学科指导小组负责评分标准、评卷质量、进度的把关。
3. 各学科评卷组的工作，坚持教研员领导下的大组长负责制。
4. 大组长职责：执行评分细则；保证纪律；把握进度。
5. 评卷教师必须按时到位（7月1日上午8：30以前到学科评卷室报到），不得迟到、早退或缺席，具体要求附后。所内部分人员参与服务工作。

### 四、考试期间值班安排

（值班人员提前30分钟到位）

考试时间	科目	学科值班人员
6月28日 9：00—11：00	四年级语文	罗世英
6月28日 14：30—15：30	五年级英语	刘祖梅

学科值班电话：

四年级语文 8125791 五年级英语 8125768

### 五、考试及送卷要求

1. 各学校须认真开好考务会，落实考务工作的细节。
2. 按每考室40考生设置（尾考室除外）。
3. 监考教师在考试时要提醒考生及时答卷，并检查、督促考

生准确好填写考号等与答题无关的内容。

4. 验卷工作必须专人负责，认真负责，不出差错。

5. 各区县被抽到的学校务必于 28 日内将学生答题卡准时送到扫描点（老城区灯杆坝原自贡 28 中内，自贡市劳动技术教育中心二楼扫描室）。



6. 保证试卷的安全。防止在试卷的领发、装订、保管、运输等过程中出现泄露。

## 六、其他人员

1. 收卷人员：李先琼、袁德才。

2. 扫描、阅卷工作人员：

负责人：温仁彬；大组长：柯磊

人员：江姐中学：柯磊；贡井基教中心：李雪松、葛杰；旭川中学：罗捷。

6 月 29 日到场人员：柯磊、李雪松，葛杰、罗捷。

6月30日到场人员：柯磊、李雪松，葛杰、罗捷。

7月1日到场人员：柯磊、李雪松，葛杰、罗捷。

3. 自贡职业技术学校4人（负责设备准备、茶水、卫生等工作）。

附件：1. 自贡市2019年小学教学质量抽测评卷老师名单

2. 评卷工作人员职责

3. 评卷工作人员纪律要求和技术要求

自贡市教育科学研究所  
2019年6月21日



附件一：

## 自贡市 2019 小学教学质量抽测 评卷教师名单

### 四年级语文

评卷指导：罗世英

评卷教师：（50 人）

大组长：自贡市汇东实验学校 申娅俐

富顺县：17 人

代寺镇李子铺九年制学校：曾玄烨

骑龙镇九年制学校：李杏桃 琵琶镇九年制学校：陈永旭

东湖镇沙湾小学：刘秋余 东湖镇黄葛九年制学校：邓 洁

彭庙镇白桂九年制学校：曾 媛

北湖实验学校：陶旭梅、何艳霞

富世镇城南小学校：刘可勤、陈秀梅

邓井关小学校：张慧琳 富世镇共和九年校：荣 霞

互助镇中心小学校：赖秋寒 富顺县实验小学校：郑 义

五府山小学校：赵小珊 自贡衡川实验学校：舒钰萍

富和乡九年制学校：陈 珍

荣县：9 人

荣县树人小学校：但家辉、刘春艳、祁洪铮、王 玥

荣县荣新小学校：李平、邱小华、罗小英、陈丽英、卞惠能

自流井区：4 人

檀木林小学：胡晓勤 塘坎上小学：熊晓佳

光大街小学：毛 娜 东方小学校：刘千顺

大安区：6人

大安区广华小学：张 跃 大安区大安小学：尤桂英

大安区江姐小学：陈 燕 大安区快达小学：杨宗胜

大安区何市中心校：王春梅 大安区牛佛中心校：罗 澜

贡井区：5人

育才小学：陈 瑶 席草田小学：余 鑫

成佳小学：李诗源 青杠林小学：钟晓华

龙潭小学：彭 婧

沿滩区：5人

沿滩小学：张仁红 九洪小学：刘 佳

沿滩二小：易 容 黄市小学：邓小禄

逸夫小学：刘小英

高新区：4人

汇东实验学校：倪金玉、申娅俐

绿盛实验学校：郭 莉、曾梦娟

## 五年级英语

评卷指导：刘祖梅

评卷教师：（16人）

大组长：自贡市汇东实验学校 李亚玲

富顺县：5人

北湖实验学校：舒天敏 富世镇城西小学校：黄 希  
实验小学校：黄 英 自贡衡川实验学校：卢 苇  
富世镇城南小学校：刘正兵

荣县：3 人

荣县树人小学校：邹 彧 荣县旭阳镇东街小学校：曾 敏  
荣县荣新小学校：万秀英

自流井区：1 人

檀木林小学：王思照

大安区：2 人

大安区凉高山小学：王 慧 大安区和平小学：曾砾平

贡井区：2 人

自贡市育才小学：彭 璐 贡井区成佳小学：汪 静

沿滩区：2 人

沿滩二小：明 丽、谢方英

高新区：1 人

自贡市汇东实验学校：李亚玲

附件二：

## 评卷工作人员职责

一、评卷工作领导小组职责：负责评卷工作的组织领导和后勤保障。

二、学科指导小组职责：负责评分标准、评卷质量、评卷进度的把关，仲裁执行评分标准过程中发生的分歧。

三、教研员工作职责：各学科评卷组的工作，坚持教研员指导下的大组长负责制。教研员负责组织学习评分标准，讨论、制定评分细则，保证贯彻执行评分标准；抽查评卷质量；协调意见分歧；协助组长保证纪律，把握进度。

四、评卷大组长工作职责：组织本组评卷教师执行评分细则，落实评卷任务；保证纪律，把握进度。

五、评卷教师工作职责：严守评卷工作纪律，服从工作安排，认真执行评分标准和评分细则，公平、公正评卷。

六、其它工作人员职责：严格遵守评卷场工作纪律，服从工作安排，严格执行操作规程；做好评卷工作的各项服务和保障工作，认真完成本职工作。

附件三：

## 评卷工作人员纪律要求和技术要求

一、在评卷领导小组领导下，认真学习《评卷工作人员守则和纪律要求》，提高认识，增强责任感，严肃认真，积极工作，保质保量地完成评卷任务。

二、在评卷学科指导小组组织下，认真学习并严格执行《参考答案及评分标准》，任何人不得自行另立标准，出现意见分歧更不能擅自处理。

三、评卷工作的纪律要求：

1. 不准外传评卷答卷情况；
2. 不准非评卷人员随意进入评卷场地；
3. 不准不假不到，评卷时不会客。

四、评卷工作的技术要求：

1. 评卷要给分有理，扣分有据，前后一致，不偏宽、偏严，更不能漏评错判。
2. 在执行评分标准和评分细则时遇有疑难，要请示仲裁。
3. 只记正分、零分，不记负分。